



ประกาศ สถาบันตำรวจภูธรเชียงใหม่

เรื่อง นโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗

\*\*\*\*\*

ตามพระราชบัญญัติประกอบรัฐธรรมนูญว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๑๒๘ วรรคหนึ่งได้กำหนดห้ามมิให้เจ้าพนักงานของรัฐผู้ได้รับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด อัน อาจคำนวณ เป็นเงินได้จากผู้ใดนอกเหนือจากทรัพย์สินหรือประโยชน์อันควรได้ตามกฎหมาย กฎ หรือ ข้อบังคับที่ออกโดยอาศัยอำนาจตามบทบัญญัติแห่งกฎหมาย เว้นแต่การรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใด โดย ธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และจำนวนที่คณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด และ ประมวลจริยธรรมข้าราชการตำรวจ พ.ศ.๒๕๖๔ ข้อ๒(๒) ข้อสี่ตยสุจริตปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย ระเบียบ แบบแผนของสำนักงาน ตำรวจแห่งชาติด้วยความโปร่งใส ไม่แสดงออกถึงพฤติกรรมที่มิชอบเป็นการแสวงหา ประโยชน์โดยมิชอบ รับผิดชอบต่อหน้าที่ที่สันทัดมีมนุษยชน มีความพร้อมรับการตรวจสอบและรับผิดชอบที่ค้ำประกันถึงสังคม และข้อ๒(๔) คิดถึง ประโยชน์ส่วนรวมมากกว่าประโยชน์ส่วนตัวมีจิตสาธารณะ ร่วมมือร่วมใจ และเสียสละในการทำประโยชน์เพื่อส่วนรวมและสร้างสรรค์ให้เกิดประโยชน์สุขแก่สังคม ประกอบกับแผนการปฏิรูปประเทศด้านการป้องกันและ ปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ (ฉบับปรับปรุง)กำหนด กิจกรรมปฏิรูปที่สำคัญกิจกรรมที่ ๔ พัฒนาระบบ ราชการไทยให้โปร่งใส ไร้ผลประโยชน์เป้าหมายที่ ๑ ข้อที่ ๑.๑ ให้หน่วยงานรัฐทุกหน่วยประกาศเป็นหน่วยงานที่เจ้าหน้าที่รัฐทุกคนไม่รับของขวัญและของกำนัลทุกชนิด จากการปฏิบัติหน้าที่(No Gift Policy) ดังนั้นเพื่อเป็นการป้องกันการขัดกันระหว่างประโยชน์ส่วนตนและประโยชน์ส่วนรวม (Conflict of Interest) การรับสินบน ของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่จึงกำหนดแนว ทางการปฏิบัติในการต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือ ประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติ หน้าที่โดยมีรายละเอียดดังนี้

ข้อ ๑ วัตถุประสงค์

- ๑.๑ เพื่อป้องกันหรือลดโอกาสในการรับสินบน ผลประโยชน์ทับซ้อนในรูปแบบต่างๆ แก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถาบันตำรวจภูธรเชียงใหม่
- ๑.๒ เพื่อส่งเสริมให้ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถาบันตำรวจภูธรเชียงใหม่มีจิตสำนึกใน การปฏิเสธ การรับของขวัญและของกำนัลทุกชนิดจากการปฏิบัติหน้าที่
- ๑.๓ เพื่อสร้างวัฒนธรรมองค์กรคุณธรรมและโปร่งใส (Organization of Integrity) ของสถาบันตำรวจภูธรเชียงใหม่ให้เข้มแข็งและยั่งยืน

/ข้อ 2 คำนิยาม.....

**ข้อ ๒ คำนิยาม**

“ผู้บังคับบัญชา” หมายความว่าผู้ที่มีอำนาจหน้าที่ในการสั่งการ กำกับติดตาม และ ตรวจสอบ เจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด

“ข้าราชการตำรวจ” หมายความว่าข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่

“สินบน” หมายความว่าทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดที่ให้แก่บุคคลเพื่อจูงใจให้ผู้นั้นกระทำการหรือไม่กระทำการอย่างใดใน ตำแหน่งไม่ว่าการนั้น ชอบหรือมิชอบด้วยหน้าที่

“การปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่าเป็นการกระทำหรือการปฏิบัติหน้าที่ ของเจ้าหน้าที่รัฐในตำแหน่งที่ได้รับการแต่งตั้งหรือได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งหรือให้รักษาราชการแทนในหน้าที่ใดหน้าที่หนึ่งทั้งเป็นการทั่วไปและเป็นการเฉพาะในฐานะเจ้าหน้าที่ตำรวจที่ถูกหมายได้กำหนดอำนาจ หน้าที่ไว้

“ของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่” หมายความว่าเงินทรัพย์สินบริการหรือประโยชน์อื่นใดที่มีมูลค่าและให้รวมถึงทิบโดยเจ้าหน้าที่ของรัฐได้รับนอกเหนือจาก เงินเดือนรายได้ผลประโยชน์จากราชการในกรณี ปกติและมีผลต่อการตัดสินใจ การอนุมัติอนุญาต หรือการอื่นใด ในการปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปในลักษณะที่เอื้อประโยชน์ไปในทางทุจริตต่อผู้ให้ของขวัญทั้งในอดีตหรือ ในขณะที่รับหรือในอนาคต

**ข้อ ๓ ขอบเขตการใช้บังคับ** ประกาศสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ เรื่องนโยบายต่อต้านการรับสินบน (Anti-Bribery Policy) และการไม่รับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใด (No Gift Policy) จากการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ฉบับนี้ให้ใช้บังคับแก่ข้าราชการตำรวจในสังกัดสถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่

**ข้อ ๔ แนวทางปฏิบัติของข้าราชการตำรวจ**

๔.๑ ไม่ถาม ไม่ให้หรือไม่รับสินบน ของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติ หน้าที่

๔.๒ ไม่ยินยอมหรือรู้เห็นเป็นใจให้บุคคลในครอบครัวให้หรือรับสินบน ของขวัญของกำนัล หรือประโยชน์อื่นใดกับผู้ที่มีความเกี่ยวข้องในการปฏิบัติหน้าที่

๔.๓ การปฏิบัติหน้าที่ต้องยึดการบังคับใช้กฎหมายด้วยความเป็นธรรม ยึดประโยชน์และ ภาพลักษณ์ ของตำรวจเป็นสำคัญต้องไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตนและ ผลประโยชน์ส่วนรวม เช่นการรับของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดที่ส่งผลต่อการปฏิบัติหน้าที่การนำ ทรัพย์สินของราชการ ของกลางไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตน การนำข้อมูลภายในไปเปิดเผย การเบียดบังเวลา ราชการเพื่อทำงานพิเศษ เป็นต้น

๔.๔ ลดการให้หรือการรับทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดโดยธรรมจรรยาตามหลักเกณฑ์และ จำนวนที่สำนักงานป้องกันปราบปรามการทุจริตแห่งชาติกำหนด โดยให้ใช้วิธีการแสดงออกด้วยการลงนามใน บัตรอวยพร พร สมุดอวยพร บัตรแสดงความเสียใจ หรือการใช้สื่อสังคมออนไลน์แทนการให้สิ่งของ

๔.๕ ไม่ยอม ไม่ทน ไม่เฉย ต่อพฤติกรรมกรับสินบน ของขวัญของกำนัลหรือประโยชน์อื่นใดจากการปฏิบัติหน้าที่โดยหากพบการกระทำที่ฝ่าฝืนให้หัวหน้าสถานีทราบโดยเร็ว

๔.๖ ผู้บังคับบัญชาประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีควบคุมกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาของตน ให้ถือปฏิบัติหน้าที่ตามประกาศฉบับนี้

/ข้อ 5 การติดตามตรวจสอบ....

**ข้อ ๕ การติดตามตรวจสอบ**

ให้ผู้บังคับบัญชามีอำนาจหน้าที่ในการกำกับติดตาม และตรวจสอบเจ้าหน้าที่ตำรวจในสังกัด ให้ปฏิบัติตนเป็นไปตามประกาศฉบับนี้กรณีพบการกระทำที่ฝ่าฝืนประกาศฉบับนี้ให้รายงานหัวหน้าสถานีทราบโดยเร็ว

**ข้อ ๖ การติดตามตรวจสอบ**

กรณีได้รับเรื่องร้องเรียน/เบาะแส บุคลากรในสังกัดกระทำความผิดดังกล่าวที่สถานีตำรวจจะดำเนินการตรวจสอบข้อเท็จจริงตามขั้นตอนกระบวนการตรวจสอบข้อเท็จจริงการทุจริตในการปฏิบัติหน้าที่ และรายงานความ คืบหน้าให้แก่ผู้ร้องเรียนทราบ

**ข้อ ๗ บทลงโทษ**

กรณีมีการตรวจสอบข้อเท็จจริงและพบว่าข้าราชการตำรวจกระทำผิดจริงหากเป็นความผิด ทางอาญา ให้ดำเนินคดีทางอาญา หากเป็นความผิดทางวินัยให้ดำเนินการตั้งกรรมการสอบสวนตามระเบียบฯ โดยจะมีการลงโทษ ผู้กระทำผิดตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัดและจัดส่งเรื่องตามลำดับชั้นการบังคับบัญชา ต่อไป

**ข้อ ๘ ช่องทางร้องเรียน**

๘.๑ ข้าราชการตำรวจที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแสได้โดยตรงผ่าน พันตำรวจโท ชนะฐากรณ์ บุญไทย สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่

๘.๒ ประชาชนที่พบการกระทำที่ฝ่าฝืนต่อประกาศฉบับนี้สามารถร้องเรียน/แจ้งเบาะแสได้ โดยตรงผ่าน พันตำรวจโท ชนะฐากรณ์ บุญไทย สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่ หรือช่องทาง ดังต่อไปนี้

- ร้องเรียนด้วยตนเอง ณ สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่
- ทางหมายเลขโทรศัพท์ 098 2289696,043 625076
- ทางเว็บไซต์ <https://chiangmai.roiet.police.go.th>
- ทาง E-mail:chiangmai511@gmail.com

**ข้อ ๙ มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียน ผู้เป็นพยาน และผู้ถูกกล่าวหา**

๙.๑ มาตรการคุ้มครองผู้ร้องเรียนและผู้เป็นพยาน

- เมื่อได้รับแจ้งข้อมูลการทุจริตในเบื้องต้นให้ถือเป็นความลับทางราชการ ให้ปกปิด มิให้มีการเปิดเผยชื่อตัวชื่อสกุลที่อยู่หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวตนผู้ร้องเรียนได้แล้วดำเนินการ สอบสวนทางลับว่ามีมูลความจริง หรือไม่เพียงใด

- กรณีตรวจสอบข้อเท็จจริงแล้วพบว่าเบาะแสที่ได้รับแจ้งเป็นประโยชน์อย่างยิ่งต่อ หน่วยงาน ผู้ร้องเรียนพึงมีสิทธิได้รับประโยชน์ตอบแทนตามสมควร เช่นความชอบ หรือประกาศเกียรติคุณ

๙.๒ มาตรการคุ้มครองผู้ถูกกล่าวหา

- รับผิดชอบการร้องเรียนเฉพาะที่มีการระบุชื่อที่อยู่ตำแหน่งหรือข้อมูลยืนยันตัว บุคคลของผู้ ร้องเรียนเท่านั้นกรณีการร้องเรียนไม่ระบุชื่อที่อยู่ ตำแหน่งหรือข้อมูลยืนยันตัวบุคคลของผู้ ร้องเรียนจะไม่รับไว้พิจารณาเว้นแต่มีการระบุหลักฐานปรากฏชัดแจ้งตลอดจนชี้พยานบุคคลที่แน่นอนเท่านั้น

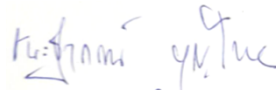
/กรณีข้อร้องเรียนไม่มีมูลความผิด.....

- กรณีข้อร้องเรียนไม่มีมูลความผิดให้ยุติเรื่องแล้วรายงานผู้บังคับบัญชาทราบ
- กรณีข้อร้องเรียนเป็นเท็จให้ดำเนินการทางวินัยหรือรายงานผู้บังคับบัญชาต้นสังกัดของผู้ร้องเรียน ดำเนินการลงโทษ หรือดำเนินคดีทางอาญาหากผู้

ถูกล่าว้างมีความประสงค์

ประกาศ ณ วันที่ 4 มกราคม พ.ศ.2567

พันตำรวจโท



( ชนธราภรณ์ บุญไทย )

สารวัตรใหญ่สถานีตำรวจภูธรเชียงใหม่



Announcement of Chiangmai Police Station Subject : The Anti-Bribery Policy and No  
Gift Policy of Chiangmai Police Station  
, Fiscal Year of B.E. 2567

\*\*\*\*\*

According to the Organic Act on Counter Corruption B. E. 2561, which may be calculated as money from anyone in addition to assets or benefits that are legitimate by laws, rules or regulations issued by virtue of the provisions of the law. except receiving property or any other benefits by ethics in accordance with the criteria and numbers prescribed by the National Anti-Corruption Commission by virtue of the provisions of law, the code of ethics of police officers, B. E. 2564, item 2(2) being honest perform legal duties Regulations of the Royal Thai Police with transparency Do not show behavior that implies exploitation. Responsible for human rights duties Be ready to be audited and liable. have a good conscience social consideration, and item 2(4) think of the public interest more than the personal benefit, have public mind, cooperate, and sacrifice for the benefit of the public. and create benefits and happiness for society. All regulations mentioned combined with the National Reform Plan on Prevention and Suppression of Corruption and Misconduct ( Revised version) Determine important reform activities. Activity 4: Develop the Thai bureaucracy to be transparent. Goal 1, item 1.1, for all government agencies to announce that all government officials do not accept gifts and tokens of all kinds from performing their duties (No Gift Policy).

In order to prevent conflicts of interest between one's own interests and the public interest, accepting bribes, gifts, or any other benefits that affect the performance of duties, therefore, the Anti-Bribery Policy and No Gift Policy have been established as follows:

**1. Objectives**

1. 1 To prevent or reduce the opportunity to accept bribes, conflicts of interest in various forms for police officers under the Chiangmai Police Station

To encourage.....

1. 2 To encourage police officers under the Chiangmai Police Station refuse all kinds of gifts and gratuities from performing duties.

To create Organization of Integrity occurred in Chiangmai Police Station strongly and sustainably.

## 2. Definitions

“Supervisor” means a person who has the power and duty to order, supervise, monitor, and inspect police officers under his affiliation.

“Police Officers” means police officers under the Chiangmai Police Station.

“Bribe” means property, or any other benefit given to a person to persuade that person to act or not to act in any position. Whether it is right or wrong with duty.

“Performance of duty” means an act or performance of duty by a government official. in an appointed position or assigned to perform any duty or to act on behalf of any duty, both general and specific, as a police officer whose powers and duties are specified by law.

“Gifts, gratuities or any other benefits that affect the performance of duties” means money, assets, services or any other benefits that have value and include tips. where by government officials receive in addition to salaries, income, benefits from government service in normal cases and affecting decisions, approvals, permissions, or any other acts in the performance of duties in a manner that facilitates dishonest benefits to the donor. Presents either in the past or while receiving them or in the future.

## 3. Scope of Application

The announcement of Chiangmai Police Station on Anti-Bribery Policy and No Gift Policy, is applied to police officers under the Chiangmai Police Station.

## 4. Regulations

4. 1 Do not ask for, do not give, nor accept bribes, gifts, or any other benefits from performing duties.

Do not consent nor connivance for family members to give or receive bribes, gifts, or any other benefits to those involved in the performance of duties.

The duties...

The duties performance must be based on law enforcement with fairness, Considering the interests and image of the police. Do not take any action that is a conflict of Personal interests. and public benefits such as accepting gifts or any other benefits that affect the performance of duties bringing government resources. The medium is used for personal benefit. Disclosure of inside information the encroachment of official time for special work, etc.

Prevent the giving or receiving of assets or any other benefits on an ethical basis in accordance with the rules. and the number prescribed by the National Anti-Corruption Office By using a means of expression by signing on greeting cards, greeting books, condolence cards. or using social media instead of giving things.

Do not submit, or do not tolerate, the behavior of accepting bribes, gifts, tokens or any other benefits from duty. If any violating action is found, the Superintendent /Head of Station will be informed as soon as possible.

4. Supervisors behave as good examples, control, supervise their subordinates. to perform duties according to this announcement.

#### **5. Monitoring**

The supervisors have the power and duty to supervise, follow up and inspect the police officers under his affiliation. to conduct themselves in accordance with this announcement if an action that violates this announcement is found Report to the director chief as soon as possible.

#### **6. Investigating**

In case of receiving complaints/clues Subordinate personnel committed such offenses at the police station, fact checks will be conducted according to the process of investigation of fraud in the performance of duties. and report the progress to the complainant.

#### **7. Penalties**

In the case that the facts are investigated, and it is found that the police officer has committed an offense If it is a criminal offense, criminal proceedings will be taken. If it is a disciplinary offense, proceed with the appointment of an investigation committee according to the regulations. Violators will be punished strictly according to the relevant laws, rules, and regulations. and deliver the matter according to the hierarchy of command.

**/8. Appeal Channels..**

## 8. Appeal Channels

8. 1 Police officers found the violation of this announcement can appeal directly through Police Lieutenant Colonel.chanatakron poonthai of Chiangmai Police Station

8. 2 People found the violation of this announcement can appeal directly through Police Lieutenant Colonel.chanatakron poonthai of Chiangmai Police Station or the

following channels;

- In person at Police Lieutenant Colonel. of Chiangmai Police Station
- By phone 089 2428969,043 625076
- By website : <https://chiangmai.roiet.police.go.th>
- By E-mail:chiangmai511@gmail.com

## 9. The Complainants and Accused Protection Measures

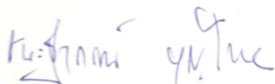
Complainants Protection Measures

- Upon being notified of the preliminary corruption information to be treated as an official secret To conceal the name, last name, address or any other information that can identify the complainant and conduct a confidential investigation to determine whether it is true or not.
- In case of fact-checking, it is found that the informed clues are of great benefit to the agency, the complainant should have the right to receive appropriate compensation such as honor.

Accused Protection Measures

- Accept complaints only with the name, address, or personal identification of the complainant. If complaint does not specify identity of the complainant will not be considered unless there is clear evidence specified. as well as pointing out certain witnesses only.
- If the complaint has no grounds for guilt, end the matter and report it to the supervisor.
- If the complaint is false, take disciplinary action or report to the supervisor of the complainant's affiliation to take the punishment or criminal proceedings if the accused wishes to.

Announced on January 4 , B.E. 2024



Police Lieutenant Colonel.chanatakron poonthai of Chiangmai Police Station